



Projekt współfinansowany  
ze środków NFOŚiGW w ramach programu priorytetowego  
nr 5.9. „Międzydziedzinowe Ciepłownictwo Powiatowe”



MIEJSKI ZAKŁAD  
ENERGETYKI CIEPLNEJ  
**EKOTERM**  
Spółka z o.o.  
34-300 Żywiec ul. Folwark 14 www.ekoterm.ig.pl  
Tel. +48(33) 860 2355 do 8

Nr postępowania: 1/09/2023/PN

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA TEKST JEDNOLITY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2023.1605 z dnia 14 sierpnia 2023 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej progowi unijnemu lub większej zadania pn.:

„Przebudowa kotłowni Rejonowej „Pod Grapą” dla potrzeb wysokosprawnej kogeneracji i nowych jednostek wytwórczych zasilanych gazem”.

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

*mgr inż. Jacek Spyrka*

Żywiec 16.10.2023 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE .....	str. 3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	str. 3
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	str. 4
IV. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	str. 8
V. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH.....	str. 9
VI. PRZYCZYNY NIEDOKONANIA PODZIAŁU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI.....	str. 9
VII. OFERTY WARIANTOWE.....	str. 9
VIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA.....	str. 9
IX. UMOWA RAMOWA.....	str. 9
X. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	str. 9
XI. WIZJA LOKALNA.....	str.9
XII. PODWYKONAWCY .....	str.11
XIII. UBEZPIECZENIE.....	str.11
XIV. GWARANCJA.....	str.12
XV. ROZLICZENIE MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.....	str.12
XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ JEŚLI WYKONAWCA PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH .....	str.12
XVII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 PZP:.....	str.12
XVIII. ŚRODKI PUBLICZNE PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA:.....	str. 13
XIX. WSTĘPNE KONSULTACJE RYNKOWE.....	str. 14
XX. KATALOGI ELEKTRONICZNE.....	str.14
XXI. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	str.14
XXII. TERMIN WYKONANIA.....	str.14
XXIII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	str.14
XXIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	str.19
XXV. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU WPOSTĘPOWANIU.....	str.19
XXVI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.....	str.23
XXVII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	str. 24
XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	str.27
XXIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	str.28
XXX. OPIS SPOSOBU ZŁOŻENIA OFERTY.....	str.29
XXXI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	str.30
XXXII. TERMIN OTWARCIA FERT.....	str.31
XXXIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.....	str.32
XXXIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	str.33
XXXV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE.....	str.35
XXXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	str.35
XXXVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOKONANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE UBLICZNE.....	str.36
XXXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	str.37
XXXIX. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.....	str.38
XL. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ.....	str.39



## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający:  
**Miejski Zakład Energetyki Ciepłej  
„EKOTERM” Sp. z o.o.**  
ul. Folwark 14, 34-300 Żywiec  
numer NIP: 5530102260  
numer KRS: 0000044329  
kapitał zakładowy w wysokości: 2.400.000,00 złotych ( słownie: dwa miliony czterysta  
tysięcy złotych 00/100 )  
Numer telefonu: 33 860 23 55  
Adres poczty elektronicznej: [ekoterm@ekoterm.ig.pl](mailto:ekoterm@ekoterm.ig.pl)
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://www.ekoterm.ig.pl/index.php/przebudowa-kotlowni-rejonowej-pod-grapa>
3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą załączniki do SWZ, zmiany  
i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty  
zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:  
<https://www.ekoterm.ig.pl/index.php/przebudowa-kotlowni-rejonowej-pod-grapa>  
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
4. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie  
art. 378 oraz art. 132 - 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), w związku z art. 5 ust. 1 pkt 1)  
i ust. 4 pkt 3) oraz przepisami Działu V – Zamówienie sektorowe, ustawy z dnia 11  
września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.),  
zwanej dalej „PZP”, oraz aktów wykonawczych do niej, o wartości zamówienia równej  
progowi unijnemu lub większej.
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa  
w art. 139 ust. 1 PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert,  
a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została  
najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków  
udziału w postępowaniu.
3. Zgodnie z art. 257 PZP, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia  
przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał  
przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia na Generalnego Wykonawcę obejmuje:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja prac związanych z budową nowych jednostek wytwórczych ciepła i energii elektrycznej w ramach zadania pod nazwą „*Przebudowa kotłowni Rejonowej „Pod Grapą” dla potrzeb wysokosprawnej kogeneracji i nowych jednostek wytwórczych zasilanych gazem*”.

Inwestycja będzie realizowana w dwóch lokalizacjach tj. na terenie Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej „EKOTERM” Sp. z o.o. przy ul. Folwark 14 oraz na terenie Zakładu „Śrubena Unia” Sp. z o.o. przy ul. Grunwaldzkiej 5.

Dla lokalizacji przy ul. Folwark 14 wykonano projekt budowlany i uzyskano Pozwolenie na budowę nr **WB.6740.599.2023**, z dnia 12.07.2023, jednakże z uwagi na fakt, iż w stosunku do pierwotnego zamienia inwestycyjnego odstąpiono od likwidacji kotłów węglowych na terenie kotłowni Rejonowej „Pod Grapą” przy jednoczesnej realizacji pozostałej części zadania w zakresie kogeneracji i kotłowni biomasowej docelowy zakres prac przedstawiono w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU). Dla lokalizacji przy ul. Grunwaldzka 5 wykonano również projekt budowlany i uzyskano Pozwolenie na budowę nr **WB.6740.1655.2020** z dnia 19.04.2023 ale z uwagi na niewielkie zmiany w stosunku do pierwotnego zamierzenia inwestycyjnego opracowano Program Funkcjonalno-Użytkowy.

Inwestycja będzie zlokalizowana na działkach nr 2988/19, 2988/18, 2988/20, obręb 0007 w Żywcu przy ul. Folwark 14 oraz 6453/7; 6453/2; 6453/9; 6453/10; 6453/20; 6453/21; 6453/23; 6453/26; 6529/1 6453/5, obręb 0007 w Żywcu przy ul. Grunwaldzka 5.

W lokalizacji przy ul. Folwark 14 inwestycja polega na budowie budynku, w którym przewiduje się lokalizację układu kogeneracyjnego oraz stacji transformatorowej wraz z niezbędnym zagospodarowaniem terenu i wyposażeniem instalacyjnym, budowie budynku kotłowni dla instalacji produkcji ciepła z biomasy wraz z niezbędnym zagospodarowaniem terenu, z instalacjami, urządzeniami i wyposażeniem, budowie akumulatorów ciepła oraz przebudowie istniejącego budynku ciepłowni, wraz ze sterownią, polegającą na reorganizacji źródła ciepła i pomieszczenia sterowni wraz z niezbędnymi robotami towarzyszącymi oraz zmianami w zagospodarowaniu terenu polegającymi na zmianie lokalizacji składu węgla, składu żużla oraz przebudowie systemu nawęglania dla ciepłowni w lokalizacji przy ul. Folwark 14. Ponadto istniejący budynek ciepłowni należy przebudować w części związanej z pomieszczeniem sterowni oraz dostosować do aktualnie obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej.

W lokalizacji przy ul. Grunwaldzka 5 niniejsza inwestycja obejmuje budowę w obrębie Zakładu „Śrubena Unia” Sp. z o.o. budynku jednostek kogeneracyjnych wraz z budową prefabrykowanej, kontenerowej stacji transformatorowej, instalacją urządzeń



chłodzących, kotłowni gazowej oraz niezbędnym zagospodarowaniem terenu i wyposażeniem instalacyjnym.

- 2) Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowo:
  - a) opracowanie projektów zamiennych w wymaganym zakresie,
  - b) uzyskanie stosownych zgód i pozwoleń,
  - c) opracowanie wielobranżowych projektów wykonawczych obejmujących: zagospodarowanie terenu, branżę konstrukcyjną, budowlaną, technologię, branżę sanitarną, elektryczną, układ AKPiA dla instalacji produkcji ciepła i współpracy z układami nadrzędnymi,
  - d) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
  - e) opracowanie Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego realizacji zadania z uwzględnieniem współpracy z istniejącym źródłem,
  - f) wykonanie niezbędnych demontaży i rozbiórek,
  - g) wykonanie prac w obrębie układu nawęglania i odzulfania w istniejącym źródle ciepła,
  - h) dostawę i montaż urządzeń i elementów wchodzących w skład poszczególnych źródeł wraz z wykonaniem kompletnych, współpracujących instalacji, kompletem robót budowlanych i instalacyjnych w oparciu o opracowaną dokumentację wraz z uruchomieniem,
  - i) opracowanie projektów powykonawczych,
  - j) inwentaryzację geodezyjną, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie,
  - k) oddanie gotowego do użytkowania obiektu wraz z dokumentacją ruchową.
- 3) Przedmiot zamówienia obejmuje także bezpłatną dostawę części szybko zużywających się i materiałów eksploatacyjnych (wszystkie materiały niezbędne do prawidłowego funkcjonowania urządzeń m.in. oleje, smary, filtry itp.) oraz bezpłatne wykonanie wszystkich czynności serwisowych (zgodnie z instrukcjami i DTR) przez autoryzowany serwis producenta.
- 4) W skład instalacji wchodzi:
  - a) budynek wraz z jednostkami kogeneracyjnymi o mocach nominalnych 3 x min. 2,300 MWe/2,370 MWt wraz ze stacją transformatorową,
  - b) budynek wraz z jednostką do produkcji ciepła z biomasy o mocy nominalnej 1,5 MWt,
  - c) zespół akumulatorów ciepła o pojemności około 600 m<sup>3</sup>,
  - d) budynek wraz z jednostkami kogeneracyjnymi o mocach nominalnych 2 x min. 0,499 MWe/0,594 MWt oraz kotłownią gazową o mocy nominalnej 650 kW wraz ze stacją transformatorową;
  - e) plac składowy wraz z odwodnieniem (magazyn opału),
  - f) niezbędna infrastruktura techniczna (technologiczna, elektroenergetyczna, wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, deszczowej, system AKPiA),



- g) niezbędna infrastruktura towarzysząca oraz konieczne rozbiórki i demontaże tj.:
- oświetlenie terenu o natężeniu zapewniającym ciągłość pracy oraz możliwość serwisu o dowolnej porze doby,
  - przebudowa istniejącej drogi pożarowej w wymaganym zakresie celem dostosowania do ochrony projektowanych obiektów,
  - budowa innych wymaganych przepisami urządzeń przeciwpożarowych (o ile będą wymagane),
  - budowa utwardzeń stanowiących dojazdy i dojścia do obiektów,
  - przebudowa ogrodzeń istniejących w wymaganym zakresie,
- h) demontaż/rozbiórka istniejących ścian oporowych,
- i) wykonanie wycinki i nasadzeń zieleni urządzonej (trawniki, krzewy) w miejscach nieutwardzonych.
- 5) Wykonawca wykona wszelkie roboty budowlane, dostawy i inne czynności zgodnie z celem Inwestycji, opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, a także dokumentacją projektową, decyzją pozwolenie na budowę i innymi decyzjami w zakresie niezbędnym do pełnej realizacji i odbioru Inwestycji – decyzje uzyskane przez Zamawiającego zawarte są w **załączniku Nr 1c, 1d do SWZ**.
- 6) Przedmiot zamówienia powinien spełniać wymagania zawarte w aktualnie obowiązujących przepisach, a w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo Budowlane i aktach wykonawczych do tej ustawy.
- 7) Wykonując zamówienie wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu niezakłócone funkcjonowanie przedsiębiorstwa Zamawiającego.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłączenia, bez odrębnej zgody Wykonawcy, dowolnej części robót z zakresu objętego przedmiotem zamówienia, ale wyłącznie o wolumen robót o wartości łącznej nie większej niż 20% szacunkowej wartości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie przewidziane za wykonanie części robót wyłączonej z zakresu przedmiotu umowy, ani jakiegokolwiek inne roszczenia z tego tytułu, w tym m.in. o jakiegokolwiek odszkodowania, utracone korzyści, utraconą marżę zysku, utracone przychody itp.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji, Programie Funkcjonalno–Użytkowym (PFU), stanowiącym **załącznik Nr 1i do SWZ**.

3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**Główny kod CPV:**

45000000-7 Roboty budowlane

**Pozostałe kody CPV:**

71300000-1 Usługi inżynierskie

71314100-3 Usługi elektryczne



- 71321000-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych
- 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 71326000-9 Dodatkowe usługi budowlane
- 71330000-0 Różne usługi inżynieryjne
- 71334000-8 Mechaniczne i elektryczne usługi inżynieryjne
- 42161000-5 Kotły grzewcze wody gorącej
- 42164000-6 Układy pomocnicze kotłów grzewczych
- 44160000-9 Rurociągi, instalacje rurowe, rury, okładziny rurowe, rury i podobne elementy
- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45223200-8 Roboty konstrukcyjne
- 45231100-6 Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów
- 45223800-4 Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji
- 44112100-9 Wiaty
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
- 45315100-9 Instalacyjne roboty elektrotechniczne
- 45315700-5 Instalowanie stacji rozdzielczych
- 45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
- 45351000-2 Mechaniczne instalacje inżynieryjne

4. Rozwiązania równoważne:

- 1) Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie wybudowanie rozwiązań równoważnych polegających na zastosowaniu innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia wszystkich parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji.
- 2) Tam, gdzie w dokumentacji projektowej zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub wskazano normy, o których mowa w art. 101 ust. 1-3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że gwarantują one realizację robót w zgodzie z projektem oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych ( gwarantowanych) nie gorszych od założonych w niniejszej SWZ.
- 3) Zamawiający wskazuje, że wskazanie marki, znaku towarowego, producenta lub dostawcy w dokumentacji projektowej, ma charakter przykładowy i nadrzędna jest zasada dopuszczania stosowania materiałów lub rozwiązań równoważnych; w takiej

- sytuacji Zamawiający wymaga, złożenia wraz z ofertą stosownych dokumentów, uwiarygodniających równoważność tych materiałów i urządzeń. Złożone ww. dokumenty będą podlegały ocenie Zamawiającego.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wraz z ofertą dokumentów dotyczących zastosowania innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.
  - 5) Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, strukturę, rodzaj materiału, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość oraz pozostałe parametry przypisane poszczególnym materiałom i urządzeniom w opisie przedmiotu zamówienia.
  - 6) Dopisuje się zwrot „lub równoważny” do wszystkich nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia; wszystkie zapisy SWZ należy rozpatrywać łącznie z opisem technicznym zawartym w dokumentacji projektowej; w sytuacji, gdy wymagania w SWZ przekraczają wymagania zawarte w normach, zastosowanie mają postanowienia zawarte w SWZ.

#### IV. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych (w rozumieniu art. 104-107 ustawy PZP) na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw, usług, robót budowlanych z wymaganiami, cechami/kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny ofert, wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.
2. **Zamawiający żąda następujących przedmiotowych środków dowodowych:** karty katalogowe potwierdzające spełnienie minimalnych i punktowanych parametrów technicznych wymaganych w ramach kryteriów oceny ofert oraz Specyfikację/Opis techniczny oferowanych jednostek wytwórczych dla potwierdzenia zgodności z przedmiotem zamówienia, które muszą być zgodne z Parametrami Gwarantowanymi urządzeń określonymi w **załączniku nr 1j do SWZ**. Jeżeli karty katalogowe zostały wydane w języku obcym, Zamawiający wymaga przetłumaczenia kart katalogowych na język polski.
3. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowane dostawy, usługi, roboty budowlane spełniają określone przez zamawiającego wymagania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie w wezwaniu terminie. Zamawiający informuje, że pomimo ustalenia wezwania, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą





przesłanki unieważnienia postępowania, bądź jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert.

5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**UWAGA: Wykonawca nie może poprawić przedmiotowych środków dowodowych jeżeli złożył je błędne.**

## V. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert częściowych.

## VI. PRZYCZYNY NIEDOKONANIA PODZIAŁU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Zgodnie z art. 362 pkt 1 ustawy PZP, Zamawiający sektorowy nie ma obowiązku wskazywania w dokumentach zamówienia przyczyn niedokonania podziału zamówienia na części, niemniej z uwagi na charakter prowadzonej działalności oraz uwarunkowanie techniczne, eksploatacyjne i formalne nie jest uzasadnione dokonanie podziału zamówienia na części.

## VII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

## VIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## IX. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

## X. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

## XI. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
2. Jednakże ze względu na specyfikę niniejszego zamówienia, zaleca się, aby Wykonawca złożył wizytę i dokonał inspekcji terenu Zamawiającego, na którym realizowany będzie przedmiot umowy i jego otoczenia (adres: Żywiec ul. Folwark 14 i ul. Grunwaldzka 5) w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyka oraz zakresu danych,

jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania wynikającej z niej umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Zamawiający przewiduje następujące terminy wizyt na przyszłym terenie budowy:

- 1) 5 października 2023 roku, godz. 11:00;
  - 2) 12 października 2023 roku, godz. 11:00;
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania możliwości przeprowadzania wizji na terenie budowy, jak również zmiany terminu wizji.
4. Szczegółowe informacje dotyczące zasad i przebiegu wizji lokalnej: w ustalonym terminie i godzinie w siedzibie Spółki przy ul. Folwark 14 w Żywcu, Zamawiający po przebyciu zgłoszonych Wykonawców przejdzie z nimi i wskaże teren gdzie realizowane mają być zadania inwestycyjne przy ul. Folwark 14 i Grunwaldzka 5 w ramach zamówienia. Wszelkie pytania, które nasuną się w trakcie wizji należy składać za pośrednictwem platformy E-zamówienia albo poczty [ekoterm@ekoterm.ig.pl](mailto:ekoterm@ekoterm.ig.pl) w zależności od tematyki pytania (pytania odnośnie dokumentacji należy składać tylko i wyłącznie za pośrednictwem platformy E-zamówienia):
- 1) Koszty wizji lokalnej ponosi samodzielnie Wykonawca.
  - 2) Zamawiający zapewni przedstawicielom Wykonawcy wejście na teren, gdzie wykonywany ma być Przedmiot Zamówienia, z tym, że Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne następstwa oględzin terenu, w szczególności trwałego uszczerbku na zdrowiu lub zranienia, strat lub szkód majątkowych oraz wszelkich innych strat, szkód i wydatków poniesionych jako następstwo takiej wizji.
  - 3) Osobami odpowiedzialnymi za przeprowadzenie wizji lokalnej będą:
    - a) Piotr Mrowiec – [pmrowiec@ekoterm.ig.pl](mailto:pmrowiec@ekoterm.ig.pl)
    - b) Krzysztof Barzyczak – [kbarzyczak@ekoterm.ig.pl](mailto:kbarzyczak@ekoterm.ig.pl)
  - 4) Osoby uczestniczące w wizji lokalnej muszą posiadać odpowiednie ubranie robocze oraz wyposażenie BHP tzn.:
    - a) kask przemysłowy (kask może zapewnić Zamawiający),
    - b) bezpieczne, odpowiednie obuwie,
    - c) kamizelkę odblaskową lub odzież z elementami odblaskowymi (kamizelkę może zapewnić Zamawiający).
- UWAGA: Osoby nieposiadające ww. elementów ubrań i wyposażenia BHP nie zostaną dopuszczone do udziału w wizji lokalnej.**
5. Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane przez przedstawicieli Zamawiającego odpowiedzi na pytania dotyczące Przedmiotu zamówienia lub dokumentacji postępowania. Pytania takie należy kierować za pośrednictwem Platformy E-zamówienia poprzez zakładkę Komunikacja.



## XII. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w JEDZ (część II, sekcja D) części Przedmiotu Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania ewentualnych nazw Podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy – Szczegółowe zapisy dotyczące umów o podwykonawstwo zostały zawarte w projektowanych postanowieniach umowy (wzór umowy) stanowiący **załącznik nr 2 do SWZ.**
4. **Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę lub członka Konsorcjum kluczowych części zamówienia.**
  
5. W przypadku powierzenia wykonania części Przedmiotu Zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający nie żąda złożenia JEDZ dotyczącego tych Podwykonawców, za wyjątkiem Podwykonawcy, który jest podmiotem udostępniającym zasoby (XXV pkt 4).
6. Brak wskazania zakresu podwykonawstwa będzie uznany za zadeklarowanie samodzielnego wykonania Zamówienia przez Wykonawcę, który złożył Ofertę.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy PZP stosuje się odpowiednio.
8. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Zamówienia Podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego Zamówienia.

## XIII. UBEZPIECZENIE

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe



i rzeczowe wyrażone osobom trzecim (odpowiedzialność deliktowa), w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 5.000.000 polskich złotych (słownie: 5 milionów polskich złotych) bez ograniczenia sumy gwarancyjnej przez podlimity, a także ubezpieczenie mienia. Ubezpieczenie to winno być kontynuowane przez cały okres obowiązywania umowy, a w przypadku wypłaty świadczenia z tej polisy, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia ubezpieczenia do pełnej kwoty. Szczegółowe wymogi w zakresie ubezpieczenia zostały przedstawione w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik nr 2 do SWZ**.

#### **XIV. GWARANCJA**

Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji i rękojmi za wady:

1. Na wszelkie prace budowlane, wszelkie instalacje, w tym: instalacje elektryczne, instalacje teletechniczne, instalacje sanitarne na okres **min. 60 miesięcy od daty odbioru końcowego Inwestycji**;
2. Na wmontowane urządzenia, w szczególności: na okres równy **gwarancji producenta, nie krótszy jednak niż 36 miesiące od daty odbioru końcowego Inwestycji**.

#### **XV. ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne przez Zamawiającego w częściach, w wysokości i terminach wynikających z Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego w oparciu o dokument Harmonogramu Rzeczowo Finansowego, wypełniony przez Wykonawcę, stanowiący **załącznik nr 11 do SWZ**.
3. Termin płatności 45 dni od dnia prawidłowego wystawienia i doręczenia Zamawiającemu faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

#### **XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ JEŚLI WYKONAWCA PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający przewiduje dokonywanie rozliczeń z Wykonawcą tylko i wyłącznie w walucie polskiej.

#### **XVII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 PZP**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:



a) wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, wymóg ten dotyczy osób, które będą wykonywały czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych, czyli tzw. pracowników fizycznych, kierownika budowy.

**Powyższy wymóg nie dotyczy:**

- dostawców materiałów budowlanych, obsługi geodezyjnej,
  - osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście czynności wymienione wyżej w pkt a).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający lub działające w jego imieniu osoby uprawnione są do wykonywania czynności kontrolnych w celu ustalenia czy Wykonawca/Podwykonawca spełniają wymogi zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w cz. XVII. pkt 1a SWZ. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
- oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
3. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego lub osoby działającej w jego imieniu, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży wskazane w cz. XVII. pkt 2 SWZ dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w cz. XVII. pkt 1a SWZ. Sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań Zamawiający określa w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik nr 2 do SWZ**.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

### **XVIII. ŚRODKI PUBLICZNE PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA**

Zamówienie dofinansowane jest ze środków zewnętrznych, a w szczególności pochodzących ze środków krajowych Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego nr 5.9. „Międzydziedzinowe Ciepłownictwo Powiatowe”.



## **XIX. WSTĘPNE KONSULTACJE RYNKOWE**

Zamawiający informuje, że przed wszczęciem niniejszego postępowania nie prowadził wstępnych konsultacji rynkowych zgodnie z art. 84 ustawy PZP.

## **XX. KATALOGI ELEKTRONICZNE**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## **XXI. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XXII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia, rozumianego jako termin uzyskania prawomocnego pozwolenia na użytkowanie: **31 grudnia 2025 roku.**
2. Ponadto Zamawiający zastrzega, że Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać przedmiot zamówienia w taki sposób, aby umożliwić Wykonawcy linii kablowych 15 kV i linii światłowodowych łączących układy kogeneracyjne na terenie przy ul. Folwark 14 i ul. Grunwaldzka 5 z GPZ Sporysz realizację zamówienia w celu uruchomienia inwestycji „Przebudowa kotłowni Rejonowej Pod Grapą”. Wykonawca musi współpracować z Wykonawcą powyższych linii w celu ustalenia optymalnego rozwiązania gwarantującego uruchomienie ww. inwestycji.
3. Termin wykonania zamówienia może być zmieniony tylko w przypadkach wskazanych w projektowanych postanowieniach umowy – stanowiących **załącznik nr 2 do SWZ** oraz w postanowieniach SWZ.

## **XXIII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w postaci elektronicznej. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Portalu E-zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Portalu E-zamówienia. Wykonawca posiadający konto na E-zamówienia ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**



3. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy PZP – *ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Wykonawca przygotowuje ofertę / ofertę dodatkową przy pomocy „Formularza ofertowego” stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie E-zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
6. Zalogowany Wykonawca ma obowiązek wypełnić „Formularz ofertowy” w sposób precyzyjny i dokładny.
7. **Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę E-zamówienia.** Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
10. Jeżeli składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
11. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w formacie „PAdES” lub „XAdES”). Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem zaufanym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone

podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
15. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
16. Ofertę, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 (JEDZ) ustawy, oraz pozostałe dokumenty składane do oferty składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
17. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w formie elektronicznej:
  - 1) formularz ofertowy zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SWZ**,
  - 2) oświadczenie wstępne JEDZ,
  - 3) oświadczenie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z **załącznikiem nr 10 do SWZ**,
  - 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego - jeżeli dotyczy,
  - 5) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielnie zamówienia pod warunkami z art. 117 ust 2 i/lub 3 – oświadczenie, o którym mowa w art 117 ust. 4 ustawy PZP,
  - 6) pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą - jeżeli dotyczy,
  - 7) dokument, z którego będzie wynikać ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ustawy PZP- jeżeli dotyczy,
  - 8) wykaz części zamówienia, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom ich realizację w ramach JEDZ - jeżeli dotyczy,
  - 9) informację jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów



zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek:

- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie traktowane będzie jako jego brak.
19. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).
20. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
21. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
22. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzających, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
23. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
24. Wykonawca może zwrócić się (w języku polskim) do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie

później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**UWAGA:** Wnioski o wyjaśnienia SWZ oraz pozostałej dokumentacji postępowania należy składać za pośrednictwem platformy E-Zamówienia poprzez Zakładkę Komunikacja.

25. Komunikacja:

1) Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [ekoterm@ekoterm.ig.pl](mailto:ekoterm@ekoterm.ig.pl)

2) Strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://www.ekoterm.ig.pl/index.php/przebudowa-kotlowni-rejonowej-pod-grapa>

26. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
27. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
28. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
29. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy. Brak uzasadnienia, o którym mowa w niniejszym punkcie spowoduje uznanie przez Zamawiającego, że zastrzeżenie jest nieskuteczne. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP (nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; ceny lub koszty zawarte w ofertach). Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
30. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
31. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz.



2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na systemie E-zamówienia tj.:

- dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet,
- komputer klasy PC lub MAC lub Linux,
- zainstalowana przeglądarka internetowa Microsoft Internet Explorer od wersji 11.0 lub Mozilla Firefox od wersji 15 lub Google Chrome od wersji 20 lub Microsoft Edge,
- specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
  - specyfikacja połączenia - Formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
  - format danych oraz kodowanie Platformy E-zamówienia - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
  - oznaczenia czasu odbioru danych – Platformy E-zamówienia - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy, integracja z systemem E-zamówienia

**33. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w XXIII pkt 14-17 SWZ, a także wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, o których mowa w XXIII pkt 24 SWZ) zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pomocą poczty elektronicznej e-mail:**

**[ekoterm@ekoterm.ig.pl](mailto:ekoterm@ekoterm.ig.pl)**

34. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

#### **XXIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:

1. Piotr Mrowiec – adres e-mail: [pmrowiec@ekoterm.ig.pl](mailto:pmrowiec@ekoterm.ig.pl)
2. Krzysztof Barzyczak – adres e-mail: [kbarzyczak@ekoterm.ig.pl](mailto:kbarzyczak@ekoterm.ig.pl)

#### **XXV. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy PZP dotyczących:

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w Postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

a) środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 15.000.000 zł (słownie: piętnaście milionów złotych) lub równowartość tej kwoty w innej walucie.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) Wykonawca w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował minimum:

aa) „na podstawie jednej umowy o roboty budowlane w jednej lub więcej lokalizacjach prace polegające na zaprojektowaniu i budowie budynku (budynków) lub budowli (zarówno 1 jak i większej liczby) w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane, stanowiących źródło wysokosprawnej kogeneracji opartych o zasilane gazem ziemnym silniki tłokowe o łącznej mocy nie mniejszej niż 6,00 MWe oraz o łącznej wartości umowy nie mniejszej niż 30 000 000,00 złotych brutto ( słownie: trzydzieści milionów złotych 00/100)”,

oraz

bb) że dostarczył, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 jednostek kogeneracyjnych opartych o zasilane gazem silniki tłokowe, każdy o mocy nie mniejszej niż 2,0 MWe, w ramach jednej lub kilku umów,

oraz

cc) wykonał, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, instalację do produkcji ciepła z biomasy lub dostawę kotła opalanego biomasą o minimum 1 MW.

**UWAGA:**

- 1) w przypadku podania wartości w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy ją według kursu średniego NBP obowiązującego na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu;
- 2) jeżeli zakres robót przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie



z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w **wykazie robót budowlanych podać zakres i wartość robót odpowiadających zakresowi warunku;**

- 3) w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania w/w warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać że podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane;
  - 4) **mając na uwadze art. 58 ust. 4 ustawy PZP Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, każdy warunek osobno określony w 4 a-aa), 4a-bb), 4a-cc) musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia. Oznacza to, że nie można sumować doświadczenia jedynie w ramach 1 warunku (każdego z osobna). Dopuszcza się natomiast łączenie potencjału pomiędzy warunkami.**
  - 5) niedopuszczalne jest również posługiwanie się doświadczeniem zdobytym w ramach konsorcjum, jeżeli Wykonawca w ramach konsorcjum nie wykonywał danego świadczenia. Należy w wykazie robót budowlanych podać faktycznie wykonany zakres robót.
- b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. **osobami, które będą pełnić funkcję:**
- (i) **kierownika budowy** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej; doświadczenie zawodowe: nie mniejsze niż 3-letnie doświadczenie zawodowe przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, co najmniej jako kierownik robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej na inwestycji o wartości minimum 45.000.000 złotych (słownie: czterdzieści pięć milionów złotych) brutto,  
**UWAGA:** Pod pojęciem 3-letnie doświadczenie zawodowe zamawiający rozumie wykonywanie przez ten okres przez daną osobę czynności wynikających z posiadanych uprawnień (w tym przypadku pełnienie funkcji Kierownika budowy lub kierownika robót budowlanych), a nie sam fakt posiadania uprawnień. **Nie jest dopuszczalne dla ustalenia okresu doświadczenia, sumowanie robót wykonywanych w tym samym okresie kalendarzowym.** Wykonawca musi wykazać doświadczenie zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia na podstawie konkretnych zadań.
  - (ii) **kierownika robót sanitarnych** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej

w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

(iii) **kierownika robót elektrycznych** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

(iiii) **kierownika robót drogowych** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń.

**UWAGA:**

- 1) Zamawiający nie domaga się bezwzględnie 3 osób pełniących funkcję kierowników robót, ale domaga się osób, które będą posiadały ww. uprawnienia tzn. jedna osoba lub więcej mogą posiadać ww. uprawnienia budowlane,
- 2) Zamawiający nie wyraża zgody, aby osoba pełniąca funkcję Kierownika budowy jednocześnie została wskazana przez Wykonawcę jako kierownik robót sanitarnych lub elektrycznych,
- 3) Kierownik budowy oraz kierownicy robót powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2020, poz. 220).
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;



- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
  - d) Przykładowy wzór takiego zobowiązania stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy **załącznik nr 6 do SWZ**.

## XXVI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP (obligatoryjne przesłanki wykluczenia).
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, tj. wykluczy Wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Zamawiający przewiduje także wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 393 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP tj. w zakresie przyczyn wskazanych w:
  - a) art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L 111 z 8.4.2022);
  - b) na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach** lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
8. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia** Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

## XXVII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:
  - 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
    - a) w zakresie warunku z XXV pkt 2 ppkt 3 litera a) SWZ – informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, **w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;**
    - b) w zakresie warunku z cz. XXV pkt 2 ppkt 4 litera a) SWZ – wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów inne odpowiednie dokumenty. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 7 do SWZ;**
    - c) w zakresie warunku z cz. XXV pkt 2 ppkt 4 litera b) SWZ – wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, a także wykształcenia oraz doświadczenia kierownika robót budowlanych, wraz



z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 8 do SWZ.

2) brak podstaw wykluczenia:

- a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4**, sporządzona **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem**;
  - b) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie **art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **przykładowy wzór załącznik nr 9 do SWZ**;
  - c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP**, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - d) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy PZP** oraz 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z **załącznikiem nr 10 do SWZ**.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w XXVII pkt 1 ppkt 2) SWZ (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
3. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 ustawy PZP, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w XXVII pkt 1 ppkt 2) SWZ (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
4. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy PZP.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Podmioty zagraniczne.
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w XXVII pkt 1 ppkt 2 a) SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w XXVII pkt 1 ppkt 2 a) SWZ. Dokument ten winien być wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem**. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć;
  - 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w XXVII pkt 1 ppkt 2 c) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    1. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju



sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące przed ich złożeniem**.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. pkt 4** PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy PZP, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia XXVII pkt 7 SWZ stosuje się odpowiednio.

8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy PZP. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 1.000.000 zł (słownie jeden milion złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. 30 października 2023 roku do godz. 23:59 i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: nr 93 8140 0009 0002 9610 2000 0030 z adnotacją: „Wadium – Przebudowa kotłowni Rejonowej „Pod Grapą”. W przypadku wnoszenia wadium

- w pieniądzu, Zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w XXVIII pkt 3 ppkt 2–4 SWZ, Wykonawca przekazuje zamawiającemu **oryginał** gwarancji lub poręczenia, **w postaci elektronicznej**.
  6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
  7. W przypadku składania Oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, dokument wadium powinien zawierać jasne wskazanie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.
  8. Wadium wnosi się na cały okres związania Ofertą.

## XXIX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert tj. 27 listopada 2023 roku. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 24 lutego 2024 roku.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej w XXIX pkt 2 SWZ wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Brak zgody wykonawcy nie powoduje utraty wadium.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej w XXIX pkt 2 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.



### XXX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty Wykonawca wykorzysta formularz dostępny na E-zamówienia.
2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, na formularzu JEDZ w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca może w celu wypełnienia JEDZ posłużyć się wzorem, stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ** (wersja edytowalna Word) albo posługując się wzorem stworzyć i uzupełnić poprzez serwis ESPD dostępny pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl> Uzupełniony ESPD należy podpisać podpisem kwalifikowanym. Serwis ESPD nie archiwizuje plików. Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> dostępna jest Instrukcja Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (w języku polskim).  
**Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**  
**Wykonawca jest zobowiązany wypełnić JEDZ w zakresie wskazanym w edytowalnym wzorze JEDZ, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.**
3. Dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:
  - 1) Formularz ofertowy zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SWZ**;
  - 2) oświadczenie wstępne JEDZ każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy;
  - 3) oświadczenie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy, zgodnie z **załącznikiem nr 10 do SWZ**;
  - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - jeżeli dotyczy;
  - 5) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia pod warunkami z art 117 ust 2 i/lub 3 – oświadczenie o którym mowa w art 117 ust 4 ustawy;
  - 6) pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą - jeżeli dotyczy;
  - 7) dokument z którego będzie wynikać ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ustawy PZP - jeżeli dotyczy;
  - 8) wykaz części zamówienia, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom ich realizację w ramach JEDZ - jeżeli dotyczy,

- 9) informacja jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie;
- 10) potwierdzenie wniesienia wadium;
- 11) przedmiotowe środki dowodowe.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 (JEDZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w XXV pkt 4 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (JEDZ), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Zobowiązanie, o których mowa w XXV pkt 4 SWZ, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

### XXXI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa **ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej** (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.





5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.
6. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Sposób złożenia oferty, oprócz informacji w niniejszym rozdziale zawarty jest także w XXIII oraz XXX SWZ.
- 8. Termin składania ofert upływa 27 listopada 2023 roku o godzinie 23:59.**
9. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.
10. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę – zgodnie z informacjami zawartymi w XXIII SWZ.
11. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty, ani wprowadzić zmian w treści oferty, po upływie terminu składania ofert.
12. Zamawiający poprawia omyłki w ofercie omyłki zgodnie z art. 223 ustawy PZP przy założeniu, że w sytuacji, w której wykonawca w treści formularza ofertowego zamieści cenę słownie inną niż cenę cyfrową, Zamawiający dokona stosownej korekty i uzna za wiążącą cenę podaną słownie.

## **XXXII. TERMIN OTWARCIA OFERT**

- 1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. 28 listopada 2023 roku, godz. 10:00. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Otwarcie ofert jest niejawne.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### XXXIII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie określonym SWZ i wszystkich załącznikach. Cena ta jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena zawiera w sobie także cenę serwisu w okresie gwarancji (36 miesięcy). W okresie gwarancji Wykonawca zapewni Zamawiającemu bezpłatną dostawę części szybko zużywających się i materiałów eksploatacyjnych (wszystkie materiały niezbędne do prawidłowego funkcjonowania urządzeń m.in. oleje, smary, filtry itp.) oraz bezpłatne wykonanie wszystkich czynności serwisowych (zgodnie z instrukcjami i DTR) przez autoryzowany serwis producenta.
4. Cena winna obejmować w szczególności koszty prac związanych z przygotowaniem do realizacji przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie kosztów dotyczących materiałów, narzędzi, maszyn, urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, koszty związane z ubezpieczeniami, zakładane marże, koszt ryzyk pojawiających się podczas realizacji zamówienia jakie na obecnym etapie postępowania mogą być zidentyfikowane, należne podatki w tym podatek VAT.
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Stosowne oświadczenia w tym zakresie Wykonawca wskazuje w **Formularzu Oferty**, stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**.



#### XXXIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	<b>Cena brutto [C]</b>	80 %	80 punktów
2.	<b>Sprawność elektryczna [S]</b>	10 %	10 punktów
3.	<b>Czasookres do remontu generalnego [ R]</b>	10%	10 punktów

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

##### A. Punktowe Kryterium – Cena brutto [C]

Zamawiający przyzna 80 pkt ofercie z najniższą ceną brutto (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku) za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z Formularzem ofertowym. Ilość punktów przyznanych pozostałym Wykonawcom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto z rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 80 \text{ pkt}$$

##### B. Punktowe Kryterium – Sprawność elektryczna – [S]

$$S = 2 \cdot S_1 + 3 \cdot S_2$$

$S_1$  – katalogowa sprawność elektryczna jednostki kogeneracyjnej przy mocy elektrycznej 499 kWe w lokalizacji przy ul. Grunwaldzka 5 określona zgodnie z normą ISO 3046 lub norma równoważną dla emisji  $NO_x = 250 \text{ mg/Nm}^3$  dla 5%  $O_2$ .

Dla $S_1 < 38 \%$	- 0,0 pkt
Dla $38 \% \leq S_1 < 39,0\%$	- 0,25 pkt
Dla $39 \% \leq S_1$	- 0,5 pkt

$S_2$  – katalogowa sprawność elektryczna jednostki kogeneracyjnej przy mocy elektrycznej 2 300 kWe wg oferty w lokalizacji przy ul. Folwark 14 określona



zgodnie z normą ISO 3046 lub norma równoważną dla emisji  $NO_x = 250mg/Nm^3$   
dla 5%  $O_2$ .

Dla $S_2 < 43 \%$	- 0,0 pkt
Dla $43 \% \leq S_2 < 44 \%$	- 1,5 pkt
Dla $44 \% \leq S_2$	- 3,0 pkt

### C. Punktowe Kryterium – Czasookres do remontu generalnego – [R]

$$R = 2 * R_1 + 3 * R_2$$

**R<sub>1</sub> – Czasookres do remontu generalnego** jednostki kogeneracyjnej wg oferty  
dla lokalizacji przy ul. Grunwaldzka 5

Dla $R_1 < 45000$ motogodzin	- 0,0 pkt
Dla $45000 \text{ motogodzin} \leq R_1 < 50000 \text{ motogodzin}$	- 0,25 pkt
Dla $50000 \text{ motogodzin} \leq R_1$	- 0,5 pkt

**R<sub>2</sub> – Czasookres do remontu generalnego** jednostki kogeneracyjnej wg oferty  
dla lokalizacji przy ul. Folwark 14

Dla $R_2 < 65000$ motogodzin	- 0,0 pkt
Dla $65000 \text{ motogodzin} \leq R_2 < 75000 \text{ motogodzin}$	- 1,5 pkt
Dla $75000 \text{ motogodzin} \leq R_2$	- 3,0 pkt

#### Uwaga:

- 1) w przypadku nie zadeklarowania w Formularzu ofertowym żadnych parametrów ze Sprawności elektrycznej jak również Czasu do remontu generalnego, **Zamawiający odrzuci ofertę, w myśl regulacji zawartej w art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP.**
3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + S + R$$

gdzie:

**P** – łączna liczba punktów oferty ocenianej.

**C** – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto”.

**S** - liczba punktów uzyskanych za kryterium „Sprawność elektryczna”

**R** – liczba punktów uzyskanych za kryterium „Czas do remontu generalnego”



4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 248 ustawy PZP.

### **XXXV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone w **załączniku nr 2 do SWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zamian w umowie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
3. Wymagania dot. umów o podwykonawstwo zostały określone w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.

### **XXXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w XXXVI. pkt 2 SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
- 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
  - 2) 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji wskazanego XIV pkt 1 SWZ.

### **XXXVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOKONANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy).
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu:
  - 1) kopię uprawnień zawodowych osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia wraz z zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzającym wpis na listę członków (z określonym w nim terminem ważności),
  - 2) Harmonogram Rzeczowo-Finansowy, zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ,

**UWAGA:** W miarę potrzeb oraz postępu robót Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji harmonogramu realizacji robót; aktualizacja harmonogramu nie może mieć żadnego wpływu na zmianę umownego końcowego terminu zakończenia robót oraz kwoty ryczałtowej za wykonane prace,

- 3) kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone osobom trzecim (odpowiedzialność deliktowa), w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą 5.000.000 zł (słownie: pięć milionów złotych) bez ograniczenia sumy gwarancyjnej przez podlimity oraz ubezpieczenie mienia, zgodnie z zapisami



określonymi w XIII SWZ oraz we wzorze umowy (projektowane postanowienia umowy) – stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**,

- 4) dowód wniesienia zabezpieczenia zgodnie z XXXVI SWZ,
- 5) pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy.

### **XXXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.



7. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu zamówień publicznych.

### **XXXIX. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest MZEC „EKOTERM” Sp. z o.o. ul. Folwark 14, 34-300 Żywiec; tel. 33 860 23 55, e-mail: [ekoterm@ekoterm.ig.pl](mailto:ekoterm@ekoterm.ig.pl)  
W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Pełnomocnikiem Zarządu ds. Ochrony Danych Osobowych Grzegorz Duda e-mail: [podo@ekoterm.ig.pl](mailto:podo@ekoterm.ig.pl) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
2. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
  - 1) ustawa z 11.9.2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
  - 2) ustawa z 27.8.2009 r. – o finansach publicznych;
  - 3) ustawa z 14.7.1983 r. – o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - 4) art. 6 pkt.1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
3. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy PZP. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Posiada Pani/Pan prawo:



- 1) żądania dostępu do danych; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy PZP, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 2) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - 3) usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
  - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
  7. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
  8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
  9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
  10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## **XL. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SWZ:

**Załącznik nr 1a** – Projekt budowlany dla zadania przy ul. Folwark 14 w Żywcu – **wersja zmieniona**;

**Załącznik nr 1b** – Projekt budowlany dla zadania przy ul. Grunwaldzka 5 w Żywcu

**Załącznik nr 1c** – Pozwolenia na budowę dla zadania przy ul. Folwark 14 w Żywcu

**Załącznik nr 1d** – Pozwolenia na budowę dla zadania przy ul. Grunwaldzka 5 w Żywcu

**Załącznik nr 1e** – Warunki przyłączeniowe Tauron przy ul. Folwark 14 w Żywcu

**Załącznik nr 1f** – Warunki przyłączeniowe Tauron przy ul. Grunwaldzka 5 w Żywcu

**Załącznik nr 1g** – Warunki przyłączeniowe PSG przy ul. Folwark 14 w Żywcu

**Załącznik nr 1h** – Warunki przyłączeniowe PSG przy ul. Grunwaldzka 5 w Żywcu

**Załącznik nr 1i** – Program Funkcjonalno-Użytkowy PFU dla całości zadania – **wersja zmieniona**;

- Załącznik nr 1j** – Parametry Gwarantowane urządzeń
- Załącznik nr 1k** – Instrukcja p.poż MZEC „EKOTERM” Sp. z o.o. w Żywcu
- Załącznik nr 1l** – Instrukcje dotyczące zasad BHP obowiązujących w MZEC „EKOTERM” Sp. z o.o. w Żywcu
- Załącznik nr 2** – Projektowane postanowienia umowy ( Wzór umowy )
- Załącznik nr 3** – Formularz JEDZ
- Załącznik nr 4** – Formularz Ofertowy
- Załącznik nr 5** – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik nr 6** – Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP
- Załącznik nr 7** – Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 8** – Wykaz osób
- Załącznik nr 9** – Oświadczenie o grupie kapitałowej
- Załącznik nr 10** – Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz oświadczenie z art. 5k rozporządzenia 833/2014
- Załącznik nr 11** – Harmonogram Rzeczowo-Finansowy do wypełnienia przez Wykonawcę
- Załącznik nr 12** – Oświadczenie o aktualności informacji